

All. A2

Al Comune di Monastier di Treviso

AREA TECNICA

Pec: segreteria.comune.monastier.tv@pecveneto.it

OGGETTO: Utilizzo palestra comunale di via XXV Aprile. Procedura selettiva per assegnazione fascia oraria 15:00-18:00 martedì e venerdì non festivi stagione sportiva 2026/2027 con termine al 30.6.2027.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ in qualità di Presidente Legale Rappresentante di:

_____, con sede in _____, via

_____, n. _____, C.F. _____

P.I.V.A. _____, telefono _____,

email: _____ PEC _____

consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

Visto l'avviso di selezione prot. N. _____ del _____ relativo all'oggetto;

Vista la planimetria A1 degli spazi di assegnazione, allegata al predetto avviso;

CHIEDE

per la stagione sportiva 2026/2027 con termine al 30.6.2027 di poter usufruire degli spazi della palestra comunale sita in via XXV Aprile, di cui alla planimetria allegata all'avviso di selezione prot. N. _____ del _____, nella fascia oraria **di martedì e venerdì non festivi dalle ore 15:00 alle ore 18:00. A** tal fine

DICHIARA

1) che il soggetto rappresentato sopra indicato ha natura di:

- ☐ Associazione Sportiva Dilettantistica
- ☐ Società Sportiva Dilettantistica
- ☐ Federazione Sportiva Nazionale
- ☐ Associazione/ Società regolarmente affiliata a Federazione a Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, competenti per la disciplina sportiva svolta

2) non ha scopo di lucro

3) ha sede legale:

- ☐ nel Comune di Monastier di Treviso, via _____, n. _____
- ☐ nel Comune confinante di _____ via _____, n. _____
- ☐ nel Comune di _____ via _____, n. _____
- 4) di avere alla data di presentazione della presente domanda n. _____ tesserati e che il dato accertabile presso _____ (esempio: consultazione del RASD, consultazione del sito ...);
- 5) La seguente data di costituzione del soggetto rappresentato: _____ (allegare atto costitutivo)
- 6) di aver organizzato nel territorio comunale nella stagione sportiva 2025/2026 le seguenti attività (descrivere l'attività e la struttura presso la quale si è svolta):

ATTIVITA' 1

ATTIVITA' 2

ATTIVITA' 3

- 7) di proporre nella fascia oraria oggetto di assegnazione le seguenti attività:

ATTIVITA' 1

L'attività è finalizzata all'inclusione sociale:

- ☐ SI
- ☐ NO

ATTIVITA' 2

L'attività è finalizzata all'inclusione sociale:

- ☐ SI
☐ NO

ATTIVITA' 3

L'attività è finalizzata all'inclusione sociale:

- ☐ SI
☐ NO

ATTIVITA'

L'attività è finalizzata all'inclusione sociale:

- ☐ SI
☐ NO

8) Percentuale di utilizzo della fascia oraria oggetto di assegnazione: (*minimo 70%*)

9) Il sottoscritto dichiara di aver preso conoscenza e di accettare che gli slot orari 15:00-18:00 del martedì/venerdì non festivi verranno comunque assegnati, in esito alla procedura selettiva, nella loro totalità e la relativa tariffa verrà corrisposta al Comune per l'intero slot e per tutta la stagione sportiva, almeno sino al 31.5.2027, a prescindere dalla percentuale di utilizzo da parte dell'assegnatario; per il mese di giugno 2027 potrà essere corrisposta la tariffa per quanto effettivamente utilizzato.

10) Il sottoscritto dichiara di aver preso visione degli spazi della palestra oggetto di assegnazione;

11) Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del vigente Regolamento per l'uso della palestra e dei relativi impianti, nonché del tariffario e di accettarli in ogni loro parte.

Con la presente si rende inoltre garante:

- della conservazione degli impianti e delle attrezzature per tutto il tempo in cui vengono usati;
- della restituzione degli stessi nelle condizioni in cui vengono assegnati, salvo il normale deterioramento d'uso;
durante l'utilizzo, della custodia della Palestra e degli attrezzi e del deposito di questi ultimi nel luogo ad essi destinato;
- del comportamento civile degli utenti e del pacifico svolgimento delle attività;
- dell'indennizzo al Comune per eventuali danni arrecati ai locali ed agli impianti che saranno prontamente segnalati;
- della compilazione in ogni sua parte dell'apposito registro delle presenze;
- di versare, prima della prescritta autorizzazione, il deposito cauzionale eventualmente previsto dall'Amministrazione Comunale.

Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 che:

- i dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalla legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge.
- i trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. c) ed e) del suddetto Regolamento UE 679/16.
- Responsabile interno del trattamento dei Suoi dati è il Responsabile dell'Area Tecnica
- gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dallo stesso Regolamento utilizzando la modulistica a disposizione nel sito web istituzionale.
- i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO), nonché il modello completo di informativa sono pubblicati sulla sezione privacy del sito web di questo Comune.

_____ lì _____

IL PRESIDENTE LEGALE RAPPRESENTANTE DI

(timbro)

Nome

Cognome

Firma

- segue -

Allegati:

- copia atto costitutivo
- copia documento identità del sottoscrittore (se non sottoscritta digitalmente).