



# COMUNE DI MONASTIER DI TREVISO

## Provincia di Treviso

Tel. 0422/798525 - Fax 0422/791045 - E-mail:segreteria@comune.monastier.tv.it

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI SUOI DATI PERSONALI

#### AREA TECNICA

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, è nostra cura fornirle alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e dei dati personali di soggetti componenti il Suo nucleo familiare, nel contesto dei Procedimenti e dei Servizi svolti dal Titolare del Trattamento, come qui descritte.

<b>Titolare del trattamento</b>
COMUNE DI MONASTIER DI TREVISO nella figura del Sindaco <i>pro tempore</i>
<b>Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)</b>
Vedi sezione privacy sito web istituzionale – Amministrazione trasparente – altri contenuti – dati ulteriori

Finalità per le quali l'ENTE tratterà i Suoi dati personali, sia nel corso dei Procedimenti che nella gestione del rapporto futuro.

Finalità	Base giuridica del trattamento
Autorizzazione medie strutture di vendita	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazioni all'esercizio di manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo (concerti, eventi)	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazioni all'esercizio di attività di spettacolo viaggiante (giostre, circhi, ecc.)	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazioni accensione fuochi artificiali	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazioni attività di spettacolo viaggiante contenute nel decreto interministeriale 23 aprile 1969 che le classifica in 6 sezioni	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazione custodia ed utilizzo gas tossici	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Attività di commercio su aree pubbliche su posteggio nei mercati e nei mercatini dell'antiquariato (autorizzazione tipo A), con concessione di posteggi per l'esercizio dell'attività di vendita all'interno di mercati e fiere	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Attività di commercio in aree pubbliche in forma itinerante (autorizzazione tipo B)	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazione per fiera	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazione generale centro commerciale	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazione alla macellazione di suini per uso familiare	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazione di ambulatorio veterinario	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazione, produzione e commercializzazione detergenti	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazione ambulatorio, ambulatorio polispecialistico o studio medico	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR

Concessioni suolo pubblico ad operatori privati per la vendita delle proprie opere di carattere creativo (hobbisti)	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Notifiche ai fini sanitari di apertura o variazioni presentate dagli operatori operanti nel settore della vendita o manipolazione di prodotti alimentari	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Procedure di classificazione/riclassificazione delle strutture ricettive	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Comunicazione affittanza unità abitative ammobiliate	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Comunicazione vendita da parte dei produttori agricoli nelle forme e con le modalità previste dall'art. 4 del D.Lgs. 228/2001	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Comunicazione agenzia di pubblici incontri, agenzia matrimoniale o agenzia di pubbliche relazioni	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Comunicazione/Denuncia per vendita di alcolici	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Comunicazione/Denuncia per vendita di farmaci da banco e medicinali veterinari	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA unità abitative ammobiliate ad uso turistico	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per l'esercizio del commercio su aree pubbliche con posteggio e itinerante	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per l'esercizio per la somministrazione di alimenti e bevande	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per commercio al dettaglio su aree private in sede fissa – esercizi di vicinato	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per servizi di pompe funebri e connesse	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA casa funeraria	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA edicole esclusive o non esclusive per la vendita di stampa quotidiana e periodica	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per forme speciali di vendita (spacci interni – commercio effettuato per mezzo di distributori automatici – vendita per corrispondenza, televisione, e-commerce o altri sistemi di comunicazione – commercio elettronico – commercio imprenditori agricoli – vendita effettuata presso il domicilio del consumatore)	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA esercizio di attività acconciatori	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA esercizio di attività di estetista	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per affitto di poltrona/cabina da parte di acconciatori/estetisti	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA esercizio di attività tatuatori/piercing	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA esercizio di attività lavanderie e tintolavanderie anche a self service	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA esercizio attività agrituristica	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA esercizio agenzie viaggi e turismo	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per lo svolgimento manifestazioni fieristiche locali, mostre ed esposizioni ai sensi della LR 7/2001	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA esercizio di strutture ricettive (alberghi, turistico alberghiere, affittacamere, agriturismo), all'aria aperta (campeggi-villaggi turistici ecc.), a carattere sociale (case per ferie-foresterie), bed & breakfast, stabilimenti balneari, rifugio escursionistico alpino, struttura ricettiva complementare	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari e somministrazione di alimenti e bevande in occasione di eventi e manifestazioni	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA esercizio attività di panificazione	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA noleggio con conducente (NCC), subingresso, modifiche autovettura taxi e ncc, modifica rimessa ncc, noleggio senza conducente, autorimessa	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per pubblici esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR

e bevande (bar, ristorante, circoli privati, catering, impianti sportivi, parchi, oratori, musei, biblioteche, discoteche, locali notturni, sale da gioco, mense aziendali, scuole, ospedali, aree di servizio, centri commerciali, laboratori di ristorazione)	
SCIA nomina responsabile tecnico	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per attività sale giochi esclusivamente a ciò destinate, alle attività di gioco lecito svolte in pubblici esercizi commerciali e alla distribuzione apparecchi da gioco	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per esercizio di manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo (concerti, eventi) che si concludono entro le ore 24.00 del giorno di inizio e per svolgimento eventi di pubblico spettacolo < 200 partecipanti	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA attività turismo rurale LR 28/2012	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA attività fattoria didattica LR 28/2012	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA vendita funghi eduli	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per attività di facchinaggio	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA accensione falò tradizionale	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA installazione luminarie natalizie	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA ricettiva complementare LR 11/2013	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
SCIA per attività di pulizie, disinfezione, disinfestazione, derattizzazione e sanificazione	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Visure camerali	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Gestione pratiche presentate attraverso il portale <a href="http://impresainungiorno.gov.it">impresainungiorno.gov.it</a> Sportello unico per le attività produttive e per l'edilizia per l'oltro agli uffici competenti	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Gestione comunicazione Edilizia Libera (CEL), Comunicazione Inizio Lavori (CIL), Comunicazione Inizio Lavori Asseverata (CILA) Domanda Permesso di costruire, Segnalazione certificata di inizio attività edilizia (SCIA) art. 6, c.1 del DPR n. 380/2001, gestione rilascio certificati (agibilità, idoneità, destinazione urbanistica ecc.)	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Attività di trattamento dati inerenti la gestione di opere pubbliche (gestione progetti, recessi appaltatore, autorizzazioni Direttore Lavori, proroghe, gestione certificati di pagamento, regolare esecuzione, collaudo ecc.)	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Autorizzazione al subappalto di parte dei lavori compresi nell'appalto di opera pubblica, verifiche	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Gestione procedimenti di esproprio (apposizione del vincolo espropriativo, dichiarazione pubblica utilità, indennità, emanazione decreti, nomina tecnici, gestione possessi immobile ecc.)	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
attività di trattamento necessaria alla gestione e realizzazione dell'attività amministrativa ed operativa delle opere di manutenzione	Art. 6 c. 1 lett. e) GDPR
Gestione proposte di delibera, determina e di ordinanza concernenti il servizio	Art. 6 c. 1 lett. c) e e) GDPR
Gestione procedure per l'affidamento di servizi e beni di interesse del servizio; verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio prodotte all'Ente ai sensi del D. P. R. 445/2000 anche	Art. 6 c. 1 lett. c) e e) GDPR

accedendo a banche dati pubbliche	
gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso Consiglieri Comunali altre forme di accesso	Art. 6 c. 1 lett. a) e e) GDPR
Gestione utenti assegnati dal Tribunale a lavori di pubblica utilità	Art. 6 c. 1 lett. a) e e) GDPR
Eventuale attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs 33/13 gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso Consiglieri Comunali altre forme di accesso Gestire la protocollazione, l'archiviazione e la conservazione ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs 82/2005 e s.m.i.). di dati, informazioni, comunicazioni anche elettroniche e documenti inerenti i Procedimenti ed in generale i servizi erogati ed i rapporti giuridici intercorrenti. Finalità di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.	Art. 6 comma 1 lett. C Regolamento UE - Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento.

I Suoi dati personali potranno essere inoltre comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, quali:

Soggetti terzi o categorie	Finalità	Note
Società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati.	Gestione, manutenzione, aggiornamento dei Sistemi e software usati dal Titolare; servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs 82/2005 e s.m.i.). Servizi di Hosting, housing, Cloud, SaaS ed altri servizi informatici remoti indispensabili per l'erogazione delle attività del Titolare	Soggetti nominati responsabili esterni del trattamento (art. 28 Regolamento UE); maggiori informazioni presso il DPO.
Società di servizi, Società pubbliche (partecipate, in controllo dell'ente o in house) consulenti, collaboratori esterni	Integrare le attività amministrative, gestire parte del procedimento o parte del Servizio in forza di contratto di servizi / convenzione, erogare il servizio.	Soggetto nominato responsabile esterno del trattamento (art. 28 Regolamento UE); maggiori informazioni presso il DPO.
Consulenti, professionisti, Studi legali, arbitri, assicurazioni, periti, broker.	Gestione aspetti legali e amministrativi del rapporto amministrativo e contrattuale; Attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di sinistri.	Soggetto nominato responsabile esterno del trattamento (art. 28 Regolamento UE); o considerati Titolari autonomi del trattamento. Informazioni presso il DPO.
Soggetti istituzionali, pubbliche amministrazioni, enti, società pubbliche, anche per conferenze di Servizi	Comunicazione obbligatorie previste da norme di legge e regolamento	Informazioni presso il DPO.
Altri enti locali, Aziende Sanitarie, unioni di Comuni, comunità montane, UTI ed altre	Per gestione del procedimento o di parte di esso, se gestito in associazione, in convenzione o con altre forme di condivisione in forza di	Informazioni presso il DPO.

pubbliche amministrazioni	legge o regolamento	
---------------------------	---------------------	--

Le illustriamo di seguito il periodo di conservazione dei dati personali oppure, se non è possibile stabilirlo, i criteri utilizzati per determinare tale periodo:

Dati personali e documenti	Periodo di conservazione o criteri per determinarlo
Dati, atti anche istruttori endoprocedimentali, documenti, analogici o informatici, contenuti nei fascicoli del procedimento	in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa
Dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi dell'ente	in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa
Dati, atti ed informazioni pubblicate sul sito web istituzionale	Albo pretorio online 15 giorni (salvo diversi termini previsti dalla legge) 5 anni (in caso di archivio storico delle delibere e determine come misura di trasparenza ulteriore rispetto la normativa vigente) 5 anni dal 1 gennaio successivo all'anno di pubblicazione (in caso di pubblicazione in amministrazione trasparente)

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare.

Diritto	Modalità di esercizio
Diritto di revoca del consenso (art. 13 comma II lett. a e art. 9 comma II lett. a)	Modulistica scaricabile sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.
Diritto di accesso ai dati (art. 15)	Modulistica scaricabile sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.
Diritto di rettifica (art. 16)	Modulistica scaricabile sul sito web o disponibile in formato cartaceo presso gli Uffici.
Diritto all'oblio (art. 17)	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO.
Diritto alla limitazione del trattamento (art. 18)	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO.
Diritto alla portabilità (art. 20)	Il diritto si esercita aprendo idonea procedura presso il DPO.
Diritto di rivolgersi all'autorità Garante per la protezione dei dati personali	

L'esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal Regolamento Europeo 679/16 che l'Interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall'articolo 12 comma 3, inoltre, il Titolare fornirà all'interessato le informazioni relative all'azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l'interessato di tale proroga, e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta.

La informiamo inoltre che i dati personali che la riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, come di seguito specificato:

Dati, documenti e informazioni	Raccolti
- Dati e documenti relativi agli aspetti istruttori del procedimento e la verifica dei presupposti di legge, in particolare quando il procedimento è gestito unitamente ad altre PPAA (conferenza di servizi, convenzioni, associazioni, unioni ecc.) - Dati e documenti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del DPR 445/00	Richiesti direttamente dall'Ente presso altre pubbliche amministrazioni Tramite Banche dati pubbliche (Anagrafe di altri Comuni, Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio ecc.).

Il conferimento dei dati personali, particolari e sensibili richiesti o raccolti dell'Ente è obbligatorio secondo le condizioni di legge. Tali dati personali potranno essere esclusivamente conosciuti da dipendenti o collaboratori dell'Ente, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento ed anche, ove necessario, da altri titolari e contitolari come sopra descritto. Gli incaricati sono tenuti al segreto ed alla riservatezza dei dati trattati anche sulla base di apposito Disciplinare tecnico/giuridico/operativo interno.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
 TECNICA  
 GEOM. Stefania Filippi

**Dichiaro di aver preso visione dell'informativa**

Data ...../...../.....

Firma.....